

# 关于印发《关庙乡干部能力素质“双提升”行动方案》的通知

关政办〔2022〕72号

各中心（大队）、机关各部门：

现将《关庙乡干部能力素质“双提升”行动方案》印发给你们，请认真对照执行。

金寨县关庙乡人民政府办公室

2022年6月23日

# 关庙乡干部能力素质“双提升”行动方案

为深入贯彻全省改进工作作风为民办实事为企优环境大会精神，进一步加强干部教育培养，提升制度执行力、工作凝聚力、纪律约束力，打造新时代高素质干部队伍，经研究，决定在全体乡干部中开展能力素质“双提升”行动，推动全乡各项工作再上新台阶，特制定本方案。

## 一、目标任务

（一）聚焦文体活动，提升身心健康素质。围绕“全民健身、人人健身”，动员干部积极开展体能训练，增强身体机能，提升身体心理素质，引导干部养成良好的生活方式，以更加饱满的热情和精神状态投入到工作生活中，培育健康向上的机关文化和富含人文关怀的工作环境，营造出朝气蓬勃、团结奋进、和谐共融的工作氛围。

（二）聚焦理论培训，提升业务能力素质。围绕“岗位成才、有为有位”，组织开展专题业务培训，搭建“互动、互帮、互学、互促、互比”的学习交流平台，创造更多的实践锻炼机会，帮助干部弥补知识弱项、能力短板、经验盲区，促使干部干一行爱一行、钻一行精一行、管一行像一行，切实提高业务能力和综合水平，锻造出一支政治过硬、业务过硬、作风过硬的乡村振兴硬核队伍。

## 二、主要途径

(一)坚持“每周两操”体能训练。将每周二、周四定为集中训练日，开展“全民健身我先行”活动，即采取班子成员领队、退役转业干部列队整队模式，组织全体乡干6:00（夏季6:00，冬季6:30）在乡文化乐园广场集合整队点名，围绕集镇新区集中晨跑或快走半小时，通过全员参训，全方位提升干部身体素质。鼓励推陈出新，可开展其他“准军事化”训练，适时组织开展双拥运动会、热血篮球赛、登山挑战赛、“健身达人”评选等活动，对表现突出的，给予物质奖励，引导干部主动参与到全民健身行动中，增强身体机能，提升机关凝聚力。（牵头领导：储晓波 责任单位：文化站）

(二)坚持“每周两课”学习制度。将每周一、周三定为集中学习日，开展“我的业务我来讲”活动，即各部门、中心（大队）立足岗位职责和当前乡村工作实际，组织全体乡干晚上19:00在乡文化乐园开展理论和业务讲学。讲学主要以PPT形式展现，讲学内容包括政治理论、党史和红色故事学习、最新政策和文件解读、业务知识讲解等；讲课人不限，分管领导、中心（大队）负责人以及具体业务经办人员均可，讲学时间控制在1小时内。讲学人要提前做好备课准备，提供课件内容，不得通篇大论、泛泛而谈，不得照本宣科、生搬硬套，鼓励晒出特色亮点、剖析短板弱项、活用典型案例，做到深入浅出、讲深讲透，营造“以讲促学、以学促干、比学赶超”的工作氛围。（牵头领导：彭宗惠 责任单位：党政办）

### 三、有关要求

（一）加强组织领导。成立关庙乡干部能力素质“双提升”领导小组，乡党委书记任组长，党委副书记、乡长任副组长，班子成员为成员，领导小组下设办公室，办公室设在乡党政办，负责具体日程安排。提升干部能力素质是新时代干部队伍建设的重要内容，也是提高机关工作效能的有力举措，全体乡干部要自觉把思想和行动统一到“双提升”行动中来，锤炼工作作风，强化责任担当，不断提高综合水平。

（二）强化部门联动。乡组织、宣传、纪委、新时代文明实践站、共青团、工会、妇联等部门要主动发挥作用、做好资源整合，创新活动方式、丰富活动内容，将“双提升”行动同日常工作同步推进、同重点工作紧密结合，确保干部能力素质提升行动常态长效推进，不走过场、不流于形式。可安排适当工作经费，为素质能力提升行动提供必要保障，确保各项目标任务顺利完成。

（三）严明工作纪律。身体患有特殊疾病不适宜参加体育锻炼的，可申请不参加体能训练，需提供相关病历向乡督查办备案。活动实行签到制，特殊原因不能参加的，需提前一天向牵头领导履行请假手续。乡督查办适时开展专项督查，督查情况与干部年度和量化考核相挂钩，对重视程度不够、多次缺席或不遵守工作纪律的，取消个人年度评先评优资格。乡组织办每月对培训满意度开展测评，每季度对提升行动进行小结评估，对效果不明显的

及时修正改进，对经验做法加大总结和宣传力度，切实营造有利于干部成长的浓厚氛围。

附件：关庙乡干部能力素质“双提升”领导小组成员

附件：

## 关庙乡干部能力素质“双提升”领导小组成员

组 长：李才军 党委书记

副组长：舒期颐 党委副书记、乡长

成 员：郑光权 人大主席

潘国兵 党委副书记（常务）

张 路 党委政法委员

胡怡沁 党委委员、人武部长

吴高磊 党委委员、纪委书记

储晓波 党委宣传、统战委员

杜 娟 党委组织委员

戈绍勇 副乡长

邵庆明 副乡长

彭宗惠 副乡长

领导小组下设办公室，办公室设在乡党政办，负责领导小组日常工作，彭宗惠同志兼任办公室主任，孔锐、郭雨同志负责具体办公。