

# 安徽省企业薪酬统计调查制度

安徽省人力资源和社会保障厅制定

安徽省统计局批准

2022年3月

# 本报表制度根据《中华人民共和国统计法》 的有关规定制定

《中华人民共和国统计法》第七条规定：国家机关、企业事业单位和其他组织及个体工商户和个人等统计对象，必须依照本法和国家有关规定，真实、准确、完整、及时地提供统计调查所需的资料，不得提供不真实或者不完整的统计资料，不得迟报、拒报统计资料。

《中华人民共和国统计法》第九条规定：统计机构和统计人员对在统计工作中知悉的国家秘密、商业秘密和个人信息，应当予以保密。

《中华人民共和国统计法》第二十五条规定：统计调查中获得的能够识别或者推断单个统计调查对象身份的资料，任何单位和个人不得对外提供、泄露，不得用于统计以外的目的。

# 目 录

一、总说明	09
二、报表目录	12
三、调查表式	13
(一) 企业基本情况 (皖人社统 IR4 表)	13
(二) 企业人工成本情况 (皖人社统 IR5 表)	14
(三) 企业从业员工工资报酬情况 (皖人社统 IR6 表)	15
(四) 新就业形态劳动者劳动报酬情况 (皖人社统 IR7 表)	16
四、主要指标解释	17
五、附 录	25
(一) 国民经济行业类	25
(二) 企业规模	25
(三) 职业代码	28
(四) 抽样调查方案	28

# 一、总说明

## （一）调查目的

统计分析不同行业企业人工成本情况和不同职业劳动者工资报酬情况，为政府宏观决策提供支持，为企业调整生产经营、与劳动者合理协商确定工资报酬水平提供数据参考。

## （二）调查对象和统计范围

调查对象分两类：一是农林牧渔业，采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业，建筑业，批发和零售业，交通运输、仓储和邮政业，住宿和餐饮业，信息传输、软件和信息技术服务业，金融业，房地产业，租赁和商务服务业，科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，教育，卫生和社会工作，文化、体育和娱乐业等 18 个行业门类(90 个大类)各种登记注册类型的企业法人单位；二是由企业支付工资报酬（劳动报酬）的劳动者。

调查范围是：全省 16 个设区市。调查覆盖 18 个国民经济行业门类（不含公共管理、社会保障和社会组织及国际组织行业门类）各类登记注册的企业、及养老服务、幼儿教育、司法辅助等各类职业从业人员（不含军人和不便分类的其他从业人员）。企业样本总量按照全国经济普查数据测算。样本企业根据全国经济普查、国家基本单位名录库、省人力资源社会保障厅用人单位基础信息库情况进行抽取。

## （三）调查内容

调查内容主要有四项：一是企业基本情况，包括企业所属行业、企业

规模、登记注册类型、从业人员平均人数等；二是企业人工成本情况，包括销售收入、固定资产折旧、主营业务税金及附加、利润总额、成本费用总额、从业员工工资总额、福利费用、教育经费、保险费用、从业人员平均工资年度预期增长率等指标；三是企业从业员工工资报酬情况，包括企业中劳动者以及养老服务业、幼儿教育、司法辅助等从业人员的性别、出生年份、学历、参加工作年份、职业、技术技能等级、用工形式、劳动合同类型、全年周平均工作小时数、是否工会会员、全年工资报酬合计等指标。四是新就业形态劳动者劳动报酬情况，包括新就业形态劳动者的性别、出生年份、学历、职业、工作所在地、全年实际工作月数、全年平台在线时长合计、全年实际服务时长合计、全年劳动报酬合计及其分项等指标。

#### **（四）调查频率和时间**

调查分为年报和季报。年报的时期指标为1月1日至12月31日的数  
据，季报的时期指标分别为1月1日至3月31日、4月1日至6月30日，  
7月1日至9月30日，10月1日至12月31日的数  
据。

#### **（五）调查方法**

年报数据的样本采用分层、PPS系统抽样方法进行抽样（其中，新就业形态、养老服务、幼儿教育、司法辅助等劳动者劳动报酬数据的样本采用重点调查方法进行选取）。季报数据的样本采用典型调查方法进行选取。

#### **（六）组织实施**

本报表制度由省人力资源社会保障厅具体实施。调查数据由企业填报后上交所在地人力资源社会保障部门，逐级汇总至省人力资源社会保障厅进行加权汇总。各设区市调查数据由各地根据本地实际选择合适办法采集、

加权汇总。

### **（七）报送要求**

年报为次年5月15日前，季报为季后30日内；报送方式为网络传输。报送单位应按照企业薪酬调查数据质量控制规范在人社部门指导下及时、完整、准确填报数据，不得虚报、瞒报。

### **（八）统计资料公布**

企业薪酬统计调查信息公开发布内容主要包括企业从业员工工资价位信息和企业人工成本信息以及调查范围、调查方法、指标解释等相关技术说明。调查数据原则上应在每年第三季度前通过省人力资源社会保障厅门户网站等公开渠道公布。为规范数据发布，企业薪酬统计调查信息的发布要符合国家统计数据发布的有关规范并按照有关规定履行相应的程序。

### **（九）统计资料共享**

企业薪酬调查获取的企业从业员工工资价位信息和企业人工成本信息经评估后，可与其他部门或在本系统内共享使用。责任单位为省人力资源社会保障厅劳动关系处。

### **（十）本调查制度由省人力资源社会保障厅负责解释。**

## 二、报 表 目 录

表 号	表 名	报 告 期 别	统 计 范 围	报 送 单 位	报 送 日 期 及 方 式	页 码
皖人社统 IR4 号	企 业 基 本 情 况	年 报	16 个市辖区内 各类企业法人 单位	企 业 法 人 单 位	次年 5 月 15 日前，通过 网络传输方 式上报数 据。	7
皖人社统 IR5 号	企 业 人 工 成 本 情 况	年 报、季 报	年报为 16 个市 辖区内各类企 业法人单位； 季报为部分定 点监测城市辖 区内各类企业 法人单位	同 上	年报在次年 5 月 15 日 前、季报在 季后 30 内， 通过网络传 输方式上报 数据。	8
皖人社统 IR6 号	企 业 从 业 人 员 工 资 报 酬 情 况	年 报	16 个市辖区内 各类企业法人 等单位从业人 员	同 上	次年 5 月 15 日前，通过 网络传输方 式上报数 据。	9
皖人社统 IR7 号	新 就 业 形 态 劳 动 者 劳 动 报 酬 情 况	年 报	16 个市辖区内 新就业形态劳 动者	平 台 企 业	次年 5 月 15 日前，通过 网络传输方 式上报数 据。	10

# 三、调查表式

## 企业基本情况

表号：皖人社统 IR4 号  
制定机关：省人力资源和社会保障厅  
批准机关：省统计局  
批准文号：[2022] 号  
有效期至：202 年 月

20 年

- 
- 01 统一社会信用代码□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□  
02 法人单位名称：\_\_\_\_\_  
03 法定代表人（单位负责人）：\_\_\_\_\_  
04 联系方式（固定电话、移动电话）：\_\_\_\_\_  
05 企业所在地行政区划代码□□□□□□  
06 单位隶属关系（仅限国有单位填写）□□  
07 行业类别代码□□□□□□  
08 企业规模□  
09 登记注册类型□□□  
10 企业从业人员平均人数\_\_\_\_人，其中：（1）在岗职工\_\_\_\_人，（2）劳务派遣人员\_\_\_\_人  
11 工作小时总数\_\_\_\_\_小时
- 

说明：1.尚未“五证合一”使用统一社会信用代码的企业，第 01 项可填组织机构代码；

2.第 06、08、09 项按以下选项填写数字：**06 项对应数字编码：** 10 中央 20 省（自治区、直辖市） 40 地（区、市、州、盟） 50 县（区、市、旗） 60 街道（镇、乡） 70 居委会（村民委员会） 90 其他；**08 项对应数字编码：** 1 大型企业 2 中型企业 3 小型企业 4 微型企业；**09 项对应数字编码：** 110 国有 120 集体 130 股份合作 140 联营企业 150 有限责任公司 160 股份有限公司 170 私营企业 190 其他企业 210 合资经营企业（港或澳、台资） 220 合作经营企业（港或澳、台资） 230 港、澳、台商独资经营企业 240 港、澳、台商投资股份有限公司 290 其他港、澳、台商投资企业 310 中外合资经营 320 中外合作经营 330 外资企业 340 外商投资股份有限公司 390 其他外商投资企业。

3.第 10 项中的两个分项以及第 11 项，新业态平台企业不需填写。

# 企业人工成本情况

表号：皖人社统 IR5 号  
 制定机关：省人力资源和社会保障厅  
 批准机关：省统计局  
 批准文号：[2022] 号  
 有效期至：202 年 月

统一社会信用代码□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

法人单位名称：\_\_\_\_\_

20 年 季

指标名称	计量单位	代码	金额
甲	乙	丙	1
销售（营业）收入	万元	01	
利润总额	万元	02	
固定资产折旧	万元	03	
主营业务税金及附加	万元	04	
成本费用总额	万元	05	
人工成本总计	万元	06	
从业人员工资总额	万元	07	
其中：在岗职工工资总额	万元	08	
劳务派遣人员工资总额	万元	09	
福利费用	万元	10	
教育经费	万元	11	
保险费用	万元	12	
劳动保护费用	万元	13	
住房费用	万元	14	
其他人工成本	万元	15	
从业人员平均工资年度预期增长率	%	16	

单位负责人：    统计负责人：    填表人：    联系电话：    报出日期：20 年 月 日

说明：1.尚未“五证合一”使用统一社会信用代码的企业，可填组织机构代码；  
 2.审核关系 (06) = (07) + (10) + (11) + (12) + (13) + (14) + (15)

# 企业从业人员工资报酬情况

表 号：皖人社统 IR6 号  
制定机关：省人力资源和社会保障厅  
批准机关：省统计局  
批准文号：[2022] 号  
有效期至：202 年 月

统一社会信用代码□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□  
法人单位名称：\_\_\_\_\_

20 年

职工代码	性别	出生年份	学历	参加工作年份	职业	管理岗位/ 专业技术 职称/ 职业技能 等级	用工形式	劳动合同类型	全年 周 平均 工作 小时数	是否 工会 会员	全年 工资 报酬 合计	基本 工资 (类)	绩效 工资 (类)	津补贴 (类)	加班 加点 工资
甲	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

单位负责人：      统计负责人：      填表人：      联系电话：      报出日期：20 年 月 日

说明：1.尚未“五证合一”使用统一社会信用代码的企业，可填组织机构代码；

2.表格中第甲、1、3、5、6、7、8、10 栏以下选项填写数字。**第甲栏：**企业参与本调查的所有劳动者自然排序，由企业自行顺序编码，共五位（1~99999 之间）不能重复；**第 1 栏：**1 男 2 女；**第 3 栏：**1 研究生（含博士、硕士）2 大学本科 3 大学专科 4 高中、中专或技校 5 初中及以下；**第 5 栏：**按照《中华人民共和国职业分类大典》填写，共七位；**第 6 栏：**11 高层管理岗（高级管理岗） 12 中层管理岗（一级部门管理岗） 13 基层管理岗（二级部门管理岗） 14 管理类员工岗（其它管理岗） 21 高级职称 22 中级职称 23 初级职称 24 没有取得专业技术职称 31 高级技师 32 技师 33 高级技能 34 中级技能 35 初级技能 36 没有取得资格证书；**第 7 栏：**1 合同制用工 2 劳务派遣用工（选劳务派遣工的不填第 8 栏）；**第 8 栏：**1 固定期限 2 无固定期限 3 以完成一定工作任务为期限；**第 10 栏：**1 是 2 否。

3.审核关系：(11) ≥ (12) + (13) + (14) + (15)

# 新就业形态劳动者劳动报酬情况

表号：皖人社统 IR7 号  
 制定机关：省人力资源和社会保障厅  
 批准机关：省统计局  
 批准文号：[2022] 号  
 有效期至：202 年 月

统一社会信用代码□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□  
 法人单位名称：\_\_\_\_\_

20 年

人员 代码	性别	出生 年份	学历	职业	工作 所在地 行政 区划 代码	全年 实际 工作 月数	全年 平台 在线 时长 合计	全年 实际 服务 时长 合计	全年 劳动 报酬 合计	基本	计件	奖励	津贴	其 他
										报酬 (类)	报酬 (类)	收入 (类)	补贴 (类)	
甲	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

单位负责人： 统计负责人： 填表人： 联系电话： 报出日期：20 年 月 日

说明：1.尚未“五证合一”使用统一社会信用代码的企业，可填组织机构代码；  
 2.表格中第甲、1、3、4、5 栏以下选项填写数字。**第甲栏**：参与本调查的所有劳动者自然排序，由企业自行顺序编码，不能重复；**第 1 栏**：1 男 2 女；**第 3 栏**：1 研究生（含博士、硕士）2 大学本科 3 大学专科 4 高中、中专或技校 5 初中及以下；**第 4 栏**：参照《中华人民共和国职业分类大典》填写；**第 5 栏**：按照《中华人民共和国县级以上行政区划代码》填写，共六位。  
 3.审核关系：(9) = (10) + (11) + (12) + (13) + (14)

## 四、主要指标解释

### 企业基本情况

**统一社会信用代码** 指按照《国务院关于批转发展改革委等部门法人和其他组织统一社会信用代码制度建设总体方案的通知》（国发〔2015〕33号）规定，由赋码主管部门给每一个法人单位和其他组织颁发的在全国范围内唯一的、终身不变的法定身份识别码。

统一社会信用代码由十八位的阿拉伯数字或大写英文字母（不使用 I、O、Z、S、V）组成，其中：

**第 1 位：**登记管理部门代码，使用阿拉伯数字或英文字母表示。分为 1 机构编制；5 民政；9 工商；Y 其他。

**第 2 位：**机构类别代码，使用阿拉伯数字表示。分为：

机构编制：1 机关，2 事业单位，3 中央编办直接管理机构编制的群众团体；

民政：1 社会团体，2 民办非企业单位，3 基金会；

工商：1 企业，2 个体工商户，3 农民专业合作社；

其他：不再具体划分机构类别，统一用 1 表示。

**第 3—8 位：**登记管理机关行政区划码，使用阿拉伯数字表示。（参照《中华人民共和国行政区划代码》〔GB/T 2260—2007〕）。

**第 9—17 位：**主体标识码（组织机构代码），使用阿拉伯数字或英文字母表示。（参照《全国组织机构代码编制规则》〔GB 11714—1997〕）

**第 18 位：**校验码，使用阿拉伯数字或英文字母表示。

已经领取了统一社会信用代码的法人单位和产业活动单位必须填写统一社会信用代码。在填写时，要按照《营业执照》（证书）上的统一社会信用代码填写。

**组织机构代码** 指根据中华人民共和国国家标准《全国组织机构代码编制规则》（GB11714-1997），由组织机构代码登记主管部门给每个企业、事业单位、机关、社会团体和民办非企业等单位颁发的在全国范围内唯一的、始终不变的法定代码。组织机构代码共 9 位，无论是法人单位还是产业活动单位，组织机构代码均由 8 位无属性的数字和 1 位校验码组成。

#### 1.法定代码填写规定

已经领取了法定代码的法人单位和产业活动单位必须使用法定代码，不得使用临时代码。在填写时，要按照技术监督部门颁发的《中华人民共和国组织机构代码证》上的代码填写（也可参照税务部门颁发的税务登记证书上的税务登记号的后九位填写）。

产业活动单位是本部的，如果没有法定代码，使用法人单位法定代码的前八位，第九位校验码填“B”。

## 2.临时代码使用规定

尚未领到法定代码或不属于法定代码赋码范围的单位，一律由各级统计部门从临时码段中赋予代码。

**法定代表人（单位负责人）** 指依照法律或者法人组织章程规定，代表法人行使职权的负责人。又称“法定代表人”。所有单位均填写本项。企业法定代表人按《企业法人营业执照》（或新版《营业执照》）填写。

**联系方式** 包括固定电话、移动电话、电子信箱等能够与单位取得联系的信息。所有单位均填写本项。

电话号码以填写固定电话号码为主，对于确实没有固定电话号码的单位，可以填写主要负责人的移动电话号码。

**单位隶属关系** 指本单位隶属于哪一级行政管理单位。按照国家标准《单位隶属关系代码》（GB/T12404-1997）分为：中央、省（自治区、直辖市）、地（区、市、州、盟）、县（区、市、旗）、街道（镇、乡）、居委会（村民委员会）和其他。

中央与地方双重领导的单位，以领导为主的一方来划分中央属或地方属。

隶属于“中央”的单位兴办的集体企业，隶属关系填“其他”；省属以下的企业（单位）办的企业（单位），其隶属关系与企业（单位）本身的隶属关系一致。

无主管部门的单位、本省（自治区、直辖市）在外省（自治区、直辖市）的办事机构所开办的第三产业等单位填“其他”。

**登记注册类型** 企业法人的登记注册类型，依据在工商行政管理机关登记注册的类型填写。工商行政管理部门对企业（单位）登记注册的类型分为以下几种：

1.国有企业：指企业全部资产归国家所有，并按《中华人民共和国企业法人登记管理条例》规定登记注册的非公司制的经济组织。不包括有限责任公司中的国有独资公司。

2.集体企业：指企业资产归集体所有，并按《中华人民共和国企业法人登记管理条例》规定登记注册的经济组织。

3.股份合作企业：指以合作制为基础，由企业职工共同出资入股，吸收一定比例的社会资产投资组建，实行自主经营，自负盈亏，共同劳动，民主管理，按劳分配与按股分红相结合的一种集体经济组织。

4.联营企业：指两个及两个以上相同或不同所有制性质的企业法人或事业单位法人，按自愿、平等、互利的原则，共同投资组成的经济组织。联营企业包括国有联营企业、集体联营企业、国有与集体联营企业和其他联营企业。

国有联营企业：指所有联营单位均为国有。

集体联营企业：指所有联营单位均为集体。

国有与集体联营企业：指联营单位既有国有也有集体。

其他联营企业：指上述三种联营企业之外的其他联营形式的企业。

5.有限责任公司：指根据《中华人民共和国公司登记管理条例》规定登记注册，由两个以上，五十个以下的股东共同出资，每个股东以其所认缴的出资额对公司承担有限责任，公司以其全部资产对其债务承担责任的经济组织。有限责任公司包括国有独资公司以及其他有限责任公司。

国有独资公司：指国家授权的投资机构或者国家授权的部门单独投资设立的有限责任公司。

其他有限责任公司：指国有独资公司以外的其他有限责任公司。

6.股份有限公司：指根据《中华人民共和国公司登记管理条例》规定登记注册，其全部注册资本由等额股份构成并通过发行股票筹集资本，股东以其认购的股份对公司承担有限责任，公司以其全部资产对其债务承担责任的经济组织。

7.私营企业：指由自然人投资或控股，以雇佣劳动为基础的营利性经济组织。包括按照《公司法》、《合伙企业法》、《私营企业暂行条例》以及《个人独资企业法》规定登记注册的私营独资企业、私营合伙企业、私营有限责任公司、私营股份有限公司和个人独资企业。

私营独资企业：指按《私营企业暂行条例》的规定，由一名自然人投资经营，以雇佣劳动为基础，投资者对企业债务承担无限责任的企业。

私营合伙企业：指按《合伙企业法》或《私营企业暂行条例》的规定，由两个以上自然人按照协议共同投资、共同经营、共负盈亏，以雇佣劳动为基础，对债务承担无限责任的企业。

私营有限责任公司：指按《公司法》、《私营企业暂行条例》的规定，由两个以上自然人投资或由单个自然人控股的有限责任公司。

私营股份有限公司：指按《公司法》的规定，由五个以上自然人投资，或由单个自然人控股的股份有限公司。

个人独资企业：指按《个人独资企业法》、《个人独资企业登记管理办法》的规定，由一个自然人投资，财产为投资人个人所有，投资人以其个人财产对企业债务承担无限责任的经营实体。个人独资企业填表时归入私营独资企业。

8.其他内资企业：指上述第（1）条至第（7）条之外的其他内资经济组织。

9.与港澳台商合资经营企业：指港澳台地区投资者与内地的企业依照《中华人民共和国中外合资经营企业法》及有关法律的规定，按合同规定的比例投资设立，分享利润和分担风险的企业。

10.与港澳台商合作经营企业：指港澳台地区投资者与内地企业依照《中华人民共和国中外合作经营企业法》及有关法律的规定，依照合作合同的约定进行投资或提供条件设立，分配利润、分担风险和亏损的企业。

11.港澳台商独资经营企业：指依照《中华人民共和国外资企业法》及有关法律的规定，在内地由港澳台地区投资者全额投资设立的企业。

12.港澳台商投资股份有限公司：指根据国家有关规定，经商务部（原外经贸部）批准设立，并且其中港、澳、台商的股本占公司注册资本的比例达 25%以上的股份有限公司。凡其中港、澳、台商的股本占公司注册资本的比例小于 25%的，属于内资中的股份有限公司。

13.其他港、澳、台商投资企业：指在中国境内参照《外国企业或个人在中国境内设立合伙企业管理办法》和《外商投资合伙企业登记管理规定》，依法设立的港、澳、台商投资合伙企业等。

14.中外合资经营企业：指外国企业或外国人与中国内地企业依照《中华人民共和国中外合资经营企业法》及有关法律的规定，按合同规定的比例投资设立，分享利润和分担风险的企业。

15.中外合作经营企业：指外国企业或外国人与中国内地企业依照《中华人民共和国中外合作经营企业法》及有关法律的规定，依照合作合同的约定进行投资或提供条件设立，分配利润、分担风险和亏损的企业。

16.外资企业：指依照《中华人民共和国外资企业法》及有关法律的规定，在中国内地由外国投资者全额投资设立的企业。

17.外商投资股份有限公司：指根据国家有关规定，经商务部（原外经贸部）批准设立，并且其中外资的股本占公司注册资本的比例达 25%以上的股份有限公司。凡其中外资股本占公司注册资本的比例小于 25%的，属于内资中的股份有限公司。

18.其他外商投资企业：指在中国境内依照《外国企业或个人在中国境内设立合伙企业管理办法》和《外商投资合伙企业登记管理规定》，依法设立的外商投资合伙企业等。

**企业从业人员平均人数** 指报告期内（年度、本季）企业平均拥有的从业人员数。本季以及年度平均人数按单位实际月平均人数计算得到，不得用期末人数替代。

1.本季平均人数以报告季内三个月的平均人数之和除以 3 求得。计算公式为：

$$\text{本季平均人数} = \frac{\text{报告季内3个月平均人数之和}}{3}$$

其中，月平均人数以报告期内，各自然月内每天实有的全部人数相加之和，除以该月日历日数。计算公式为：

$$\text{月平均人数} = \frac{\text{报告月内每天实有的全部人数之和}}{\text{报告月的日历日数}}$$

对人员增减变动很小的单位，其月平均人数也可以用月初人数与月末人数之和除以 2 求得。计算公式为：

$$\text{月平均人数} = \frac{\text{月初人数} + \text{月末人数}}{2}$$

在计算月平均人数时应注意：

- (1) 公休日与节假日的人数应按前一天的人数计算。
- (2) 对新建立不满整月的单位（月中或月末建立），在计算报告月的平均人数时，应以其建立

后各天实有人数之和，除以报告期日历日数求得，而不能除以该单位建立的天数。

2.年平均人数是以 12 个月的平均人数相加之和除以 12 求得，或以 4 个季度的平均人数之和除以 4 求得。计算公式为：

$$\text{年平均人数} = \frac{\text{报告年内12个月平均人数之和}}{12}$$

或：

$$\text{年平均人数} = \frac{\text{报告年内4个季度平均人数之和}}{4}$$

在年内新成立的单位年平均人数计算方法为：从实际开工之月起至年底的月平均人数相加除以 12 个月。计算公式为：

$$\text{年平均人数} = \frac{\text{开工之月平均人数} + \dots + \text{12月平均人数}}{12}$$

**工作小时总数** 指报告期内本企业从业人员全部实际工时数，为正常工作时间与加班加点时间之和。

## 企业主要经济及人工成本指标

**销售（营业）收入** 指企业在报告期生产经营活动中通过销售产品、提供劳务、让渡资产或从事其它生产经营活动而获得的全部收入。

**利润总额** 指企业在报告期内实现的盈亏总额。

**固定资产折旧** 指企业在报告期提取的固定资产折旧数。

**主营业务税金及附加** 指企业经营主要业务应负担的营业税、消费税、城市维护建设税、教育费附加等。

**成本费用总额** 指企业在生产、经营和提供劳务活动中发生的所有费用。该指标来源于“企业损益表”中的销售成本（直接材料、直接人工、燃料和动力、制造费用）和期间费用（销售费用、管理费用和财务费用）的本年累计数。

**企业人工成本** 企业在生产、经营和提供劳务活动中因使用劳动力而发生的所有直接和间接费用的总和，它反映企业在报告期内因使用各种人力资源所付出的全部成本费用，其范围包括：从业

人员劳动报酬、福利费用、教育经费、保险费用、劳动保护费用、住房费用和其他人工成本。

**从业人员工资总额** 指根据《关于工资总额组成的规定》（1990年1月1日国家统计局发布的一号令）进行修订，本单位在报告期内（季度或年度）直接支付给本单位全部从业人员的劳动报酬总额。包括计时工资、计件工资、奖金、津贴和补贴、加班加点工资、特殊情况下支付的工资，是在岗职工工资总额、劳务派遣人员工资总额和其他从业人员工资总额之和。

工资总额是税前工资，包括单位从个人工资中直接为其代扣或代缴的房租、水费、电费、住房公积金和社会保险基金个人缴纳部分等。

工资总额不论是计入成本的还是不计入成本的，不论是以货币形式支付的还是以实物形式支付的，均应列入工资总额的计算范围。

**在岗职工工资总额** 指本单位在报告期内直接支付给本单位全部在岗职工的劳动报酬总额。在岗职工工资总额由基本工资、绩效工资、工资性津贴和补贴、其他工资四部分组成。工资总额不包括病假、事假等情况的扣款。

各单位在填报在岗职工工资总额四项构成时，应根据实际情况调整对应项目；如不能确定调整项，可扣减基本工资项。

**劳务派遣人员工资总额** 指实际用工单位（派遣人员的使用方）在一定时期内为使用劳务派遣人员而付出的劳动报酬总额，包括用工单位负担的基本工资、加班工资、绩效工资以及各种津贴、补贴等，但不包括因使用派遣人员而支付的管理费用和其他用工成本。

**福利费用** 指企业在工资以外实际支付给从业人员个人以及用于集体的福利费用的总称。主要包括企业支付给从业人员的冬季取暖补贴费（也包括企业实际支付给享受集体供暖的从业人员个人的部分）、医疗卫生费、计划生育补贴、生活困难补助、文体宣传费、集体福利设施和集体福利事业补贴费（包括集体、生活福利设施，如职工食堂、托儿所、幼儿园、浴室、理发室、妇女卫生室、医务室等，以及文化福利设施如文化宫、俱乐部、青少年宫、图书室、体育场、游泳池、职工之家、老年人活动中心等）及丧葬抚恤救济费、职工因工负伤赴外地就医路费、物业管理费、上下班交通补贴等。

**教育经费** 指企业为职工学习先进技术和提高文化水平而支付的费用。包括岗前培训、在职提

高培训、转岗培训、派外培训、职业道德等方面的培训费用和企业自办大中专、职业技术学院等培训场所发生的费用以及职业技能鉴定费用。

**保险费用** 指根据国家法律，由企业承担的各项社会保险费用，包括养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险等费用，也包括企业缴纳的年金（补充养老保险）、补充医疗保险或储蓄性医疗保险等。不包括不在岗人员的社会保险费用。

**劳动保护费用** 指企业为实施安全技术措施、工业卫生等发生的费用，以及用于职工劳动保护用品（如保健用品、清凉用品、工作服等）的费用。它不包括劳动保护设备的购置费、维修费以及个人只能在工作现场使用的特殊用品。

**住房费用** 指企业为改善从业人员的居住条件而支付的所有费用。具体包括职工宿舍的折旧费、企业交纳的住房公积金、实际支付给职工的住房补贴（包括为职工租用房屋的租金、租房差价补贴、购房差价补贴等）和按规定为职工提供的住房困难补助及企业住房的维修费和管理费等。

**其他人工成本** 指不包括在以上各项中的其他人工成本项目。包括工会经费，企业因招聘职工而实际花费的职工招聘费、咨询费、外聘人员劳务费，对职工的特殊奖励，支付实行租赁、承租经营企业的承租人、承包人的风险补偿费等，解除劳动合同或终止劳动合同的补偿费用，以及在本企业领取劳动报酬的外籍从业人员费用等。

**从业人员平均工资年度预期增长率** 指企业计划或预期在下一个全调查周期（年度）支出的从业人员平均工资相当于报告期内实际支出的从业人员平均工资的增长情况。计算公式为：

从业人员平均工资年度预期增长率 = (企业计划或预期在下一个全调查周期支出的从业人员平均工资/报告期内实际支出的从业人员平均工资) - 1

## 企业从业人员及工资报酬指标

**用工形式** 分为合同制度用工、劳务派遣用工两种形式。本调查只调查全日制雇员和劳务派遣人员。

**劳动合同类型** 指劳动者与企业签署的劳动合同的类型。按《劳动合同法》有关规定，劳动合同类型分为固定期限、无固定期限、以完成一定工作任务为期限三种类型。

## 管理岗位

**1.高层管理岗：**指处于企业最高领导层的岗位，对应上期调查表中的高级管理岗，如董事长，总经理、副总经理，总工程师、党委书记、党委副书记等。

**2.中层管理岗：**指向高层管理岗负责人汇报工作的各部门负责人（正副）岗位，对应上期调查表中的一级管理岗，如行政部门负责人、财务部门负责人、人力资源部门负责人、研发部门负责人、销售部门负责人等。

**3.基层管理岗：**指向中层管理岗负责人汇报工作的部门内主管类岗位，对应上期调查表中的二级管理岗，如行政部门下属文秘主管、财务部门成本会计主管、人力资源部门下属薪酬主管、研发部门下属项目经理等。

**4.管理类员工岗：**指在企业中从事具体行政管理或职能管理类工作的普通员工岗位，对应上期调查表中的其他管理岗，没有下属人员。

具有四层管理岗结构的企业按上述解释填报，具有三层管理岗结构的企业只填高层管理岗、中层管理岗和管理类员工岗，具有两层管理岗结构的企业只填高层管理岗和管理类员工岗。

**全年周平均工作小时数：**指劳动者平均一个工作周内实际参与企业生产劳动的小时数。

**工资报酬** 指劳动者因向企业提供劳动而直接取得的劳动报酬。包括四个二级指标。根据本调查制度的目的和内容，按照分类概括限定法设计填报。

**1.基本工资（类）：**指按照劳动合同中约定的、与劳动者本人岗位相对应的、发放周期和发放水平相对固定的工资报酬。如标准工资、基础工资、岗位工资等，包括其它不与绩效考核结果挂钩的工资项目。

**2.绩效工资（类）：**指劳动者根据所在企业的经济效益、集体或本人绩效或实际表现获得的浮动性工资报酬，包括按月度、季度、半年、全年考核发放的奖金或奖金性质的绩效工资，还包括销售提成、项目奖金，特别奖励、技术交易奖励金等工资项目。

**3.津补贴（类）：**指劳动者因特殊或额外的劳动消耗等获得各项生产性津贴，如艰苦岗位津贴、夜班津贴、倒班津贴等工资项目；还包括企业从福利费用中支付的劳动者个人的各种现金补贴，如各种交通补助、各种住房提租补贴、各种通信工具补助、住宅电话补助、劳动者不休假的补贴等工

资项目。

**4.加班加点工资：**是指按照国家和本地区有关法规政策，由企业支付的加班工资和加点工资，是调查期内劳动者因超时劳动而获得的劳动报酬。

**其他说明** 1.元后不保留小数。2.产假或哺乳假、长病假或事假、旷工、待岗或下岗的原因，全年出勤率达不到企业规定工作时间 80%的人员，不列入调查范围。

## 新就业形态劳动者及劳动报酬指标

此表填报对象为依托互联网平台就业，通过提供劳动或服务获取劳动报酬的劳动者。

**全年实际工作月数：**指劳动者在调查年度内实际提供劳动或服务的月份数。

**全年平台在线时长合计：**指劳动者在调查年度内在本互联网平台登录在线的累计时长。

**全年实际服务时长合计：**指劳动者在调查年度内依托本互联网平台实际提供劳动或服务的累计时长。

**全年劳动报酬合计：**指劳动者在调查年度内因提供劳动或服务而从本互联网平台取得的劳动报酬总和。包括以下五项：

1. **基本报酬（类）：**指按照与劳动者约定的、与本人岗位相对应的，发放周期和发放水平相对固定的劳动报酬，如底薪、基础薪酬等项目。

2. **计件报酬（类）：**指按预先规定的计件（或计单）单价，根据劳动者提供劳动或服务的时间、数量、质量等支付的劳动报酬，或根据劳动或服务项目提成计算的报酬，如按件提成、按单提成等。

3. **奖励收入（类）：**指根据劳动者工作业绩或实际表现，在计件报酬之外发放的奖励性报酬，如满勤奖、冲单奖、好评服务奖等。

4. **津贴补贴（类）：**包括劳动者在节假日、业务高峰期、人员紧缺期、恶劣天气等特殊条件下提供劳动或服务而获得的补偿性津贴；还包括企业支付给劳动者的通话补贴、食宿补贴等项目。

5. **其他：**指其他不便归于以上四类的劳动报酬。不包括非货币性福利。

## 五、附 录

### （一）国民经济行业分类

对照《国民经济行业分类》(GB/T4754—2017)填写5位(1位字母加4位数字)行业小类代码。

### （二）企业规模

企业规模划分标准按照国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法(2017)》和《中国人民银行、中国银行业监督管理委员会、中国证券监督管理委员会、国家统计局关于印发<金融业企业划型标准规定>的通知》(银发〔2015〕309号)执行。

#### 统计上大中小微型企业划分标准(2017)

涉及农、林、牧、渔业,采矿业,制造业,电力、热力、燃气及水生产和供应业,建筑业,批发和零售业,交通运输、仓储和邮政业,住宿和餐饮业,信息传输、软件和信息技术服务业,房地产业,租赁和商务服务业,科学研究和技术服务业,水利、环境和公共设施管理业,居民服务、修理和其他服务业,文化、体育和娱乐业等15个行业门类以及社会工作行业大类。

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业(包括采矿业,制造业,电力、热力、燃气及水生产和供应业)	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
交通运输业（包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业）	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业（包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业）	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业（包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务）	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

## 金融业企业划型标准

行业		类别	类型	资产总额
货币金融 服务	货币银行服务	银行业存款类金融机构	中型	5000 亿元（含）至 40000 亿元
			小型	50 亿元（含）至 5000 亿元
			微型	50 亿元以下
	非货币银行服务	银行业非存款类金融机构	中型	200 亿元（含）至 1000 亿元
			小型	50 亿元（含）至 200 亿元
			微型	50 亿元以下
		贷款公司、小额贷款公司及典当行	中型	200 亿元（含）至 1000 亿元
			小型	50 亿元（含）至 200 亿元
			微型	50 亿元以下
资本市场服务		证券业金融机构	中型	100 亿元（含）至 1000 亿元
			小型	10 亿元（含）至 100 亿元
			微型	10 亿元以下
保险业		保险业金融机构	中型	400 亿元（含）至 5000 亿元
			小型	20 亿元（含）至 400 亿元
			微型	20 亿元以下
其他金融 业	金融信托与管理 服务	信托公司	中型	400 亿元（含）至 1000 亿元
			小型	20 亿元（含）至 400 亿元
			微型	20 亿元以下
	控股公司服务	金融控股公司	中型	5000 亿元（含）至 40000 亿元
			小型	50 亿元（含）至 5000 亿元
			微型	50 亿元以下
	其他未包括的金 融业	除贷款公司、小额贷款公司、 典当行以外的其他金融机构	中型	200 亿元（含）至 1000 亿元
			小型	50 亿元（含）至 200 亿元
			微型	50 亿元以下

### （三）职业代码

按照《中华人民共和国职业分类大典》（GB/T6565-2015）填写，共七位。

### （四）抽样调查方案

#### 1. 抽样设计原则

国家、省、市三级采用统一的抽样方法，即采用分层后按照规模大小成比率的概率系统抽样方

法（简称 PPS 抽样）抽取企业样本。国家层面调查按照满足分省分行业具备代表性要求抽取样本企业。省、市两级调查根据信息发布需要设计代表性要求抽取样本企业。

## 2. 调查设计样本量

国家、省、市三级调查的企业样本量应满足调查代表性要求，根据同级统计部门统计的企业数量按照置信度不低于 90%（国家级调查置信度为 95%），相对误差不超过 0.05 测算确定所需调查样本企业数量。

样本量计算办法为：

总体均值估计量  $\bar{x}$  的标准差（即抽样平均误差）的表达式为：

$$\mu_{\bar{x}} = \sqrt{\left(1 - \frac{n}{N}\right) \frac{\hat{\sigma}}{\sqrt{n}}}$$

其中  $\hat{\sigma}$  是总体标准差的估计值。

极限误差为：

$$\Delta_{\bar{x}} = t\mu_{\bar{x}} = t\sqrt{\left(1 - \frac{n}{N}\right) \frac{\hat{\sigma}}{\sqrt{n}}}$$

从上式中解得 n：

$$n = \frac{t^2 \hat{\sigma}^2}{\Delta_{\bar{x}}^2 + \frac{t^2 \hat{\sigma}^2}{N}}$$

设

$$n_1 = \frac{t^2 \hat{\sigma}^2}{\Delta_{\bar{x}}^2}$$

则

$$n = \frac{n_1}{1 + \frac{n_1}{N}}$$

因此为确定 n，需要知道允许的误差限  $\Delta_{\bar{x}}$ 、与给定置信水平相对应的  $t$ 、总体大小 N 和总体方差估计  $\hat{\sigma}^2$ 。其中，总体方差估计，通常根据过去对类似总体所做的研究确定一个近似值或用样本指标代替。

对于相对极限误差 r：

因为  $\Delta_{\bar{x}} = r\bar{x}$

代入上式中解得  $n$ :

$$n_1 = \frac{t^2 \hat{\sigma}^2}{\Delta_{\bar{x}}^2} = \frac{t^2}{r^2} \times \frac{\hat{\sigma}^2}{\bar{x}^2} = \frac{t^2}{r^2} CV^2$$

则

$$n = \frac{n_1}{1 + \frac{n_1}{N}}$$

### 3. 抽样方法

本调查采用分层、PPS 系统抽样方法。首先，所有企业按地区和行业进行分层。以国家层面调查为例，总样本企业分为 31（省） $\times$ 18（行业）=558 个层，称为“地区行业层”。其次，每个地区行业层内采用按规模大小成比例的概率抽样（PPS 抽样），即在“地区行业层”内，按各地区实有企业数量占比相应分配样本数，抽样时根据各地区分行业进行 PPS 系统抽样。

PPS 是实践中最常用的不等概率抽样方法。设  $Z_1, Z_2, \dots, Z_N$  是一组概率， $\sum_{i=1}^N Z_i = 1$ ，按这组概率对总体中的  $N$  个单位进行放回抽样，每次抽中第  $i$  个单位的概率为  $Z_i$ ，独立进行这样的抽样  $n$  次，则称这种不等概率抽样为多项抽样。特别地，如果每个单位都有说明其大小或规模的度量  $M_i$ ，则  $Z_i$  可取

$$Z_i = \frac{M_i}{M_0}, M_0 = \sum_{i=1}^N M_i$$

这时，每个单位在每次抽选中入样的概率与其单位规模的大小成比例，因此称为与单位规模大小成比例的概率抽样（sampling with probability proportional to size），简称为 PPS 抽样。

本调查采 PPS 系统抽样方法。不等概率系统抽样定义为：令  $\{\pi_i\}$  是一组入样概率， $i = 1, 2, \dots, N$ ，且  $\sum_{i=1}^N \pi_i = n$ ， $r$  是  $(0, 1]$  区间内的一个随机数，则当  $\sum_{j=1}^{i_k-1} \pi_j < r + (k-1), \sum_{j=1}^{i_k} \pi_j \geq r + (k-1), k = 1, 2, \dots, n$  时，总体中的第  $i_1, i_2, \dots, i_n$  个单位即为抽中的样本单位。当每个  $\pi_i \leq 1$  时，抽样是严格不放回的。

最常用的也是最简单的不等概率系统抽样是  $\pi PS$  系统抽样，即令  $\pi_i$  与单位大小  $M_i$  成比例：

$$\pi_i = n \frac{M_i}{M_0} \equiv nZ_i$$

其中  $M_0 = \sum_{i=1}^N M_i$  是总体所有单位大小的总和， $Z_i = \frac{M_i}{M_0}$  是抽样概率。

实施抽样时采用代码法。即在  $\pi PS$  抽样情形，先将单位  $M_i$  值累加，设  $r$  是  $(0, M_0/n]$  中的随机

数，则以  $k = \frac{M_0}{n}$  为间距等距地抽取代码，代码所对应的单位即为样本单位。如果  $k$  恰为整数，则可在  $1 \sim k$  范围内抽取随机整数  $r$ 。这种抽取法，与定义中的抽取方法是一致的，两者同样方便，在实际中都可以使用。

#### 4.数据汇总

按照调查的抽样方案、实际样本分布和总体偏差等情况对样本数据进行加权处理，产出企业从业人员工资价位信息（又称“人力资源市场工资价位信息”）和企业人工成本信息数据。

#### 5.抽样误差估计

计算实际调查数据分省分行业企业人均人工成本的误差情况，判断是否达到抽样设计要求。