

金寨县汤家汇镇人民政府 2022 年政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号，以下简称新《条例》）、《六安市政务公开办公室关于做好政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》（六政务公开办〔2022〕53 号）和《金寨县政务公开办公室关于做好 2022 年度政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》（金政公开〔2023〕1 号）文件要求编制而成。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议及行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项。本报告中使用的数据统计期限为 2022 年 1 月 1 日至 12 月 31 日，报告的电子版可在金寨县信息公开网下载。

（网址：<https://www.ahjinzhai.gov.cn>）如对本报告有任何疑问，请与汤家汇镇镇人民政府办公室联系（地址：汤家汇镇富民新街，电话：0564--7739001，邮编：237300）。

一、总体情况

（一）主动公开情况

完善制度，推进基层政务公开标准化规范化。按照最新信息公开目录要求，及时调整完善信息公开内容，按时上传政府工作动态，2022 年全镇主动公开各类信息 2236 条，其中镇本级政务信息公开共 630 条，“两化”试点领域公开信息 1606 条。通过整合镇便民服务大厅软硬件资源，打造了

一处集信息公开、服务展示、查阅办理等于一体的政务公开专区建成了政务公开专区。

突出重点，落实政务公开关键环节。定期公开财政信息，推进镇预算、决算及相关报表公开，不断加大传达惠民惠农政策和资金发放信息公开力度。落实行政规范性文件格式统一规范工作，按照行政规范性文件格式修改公开信息 5 条。

（二）依申请公开

2022 年，我镇高度重视依申请公开工作，制定依申请公开指南、畅通依申请公开渠道、规范制度和答复格式。本年度，我镇没有收到政府信息公开申请，没有发生有关政府信息公开收费情况，没有发生有关政府信息公开事务的行政复议、行政诉讼案件。

（三）政府信息管理

严格落实“三审”制度，加强政府网站内容建设和信息发布审核，把好政治关、政策关、文字关。根据政府信息管理规范化标准化建设要求，加大数据公开力度，做到“应公开尽公开”。进一步健全政务信息发布审核机制，指定专人专岗负责信息发布工作，同时明确各线各办信息员协同把关发布内容，加强监督指导，高质量推进政府信息公开工作。

（四）政府信息公开平台建设情况

2022 年，我镇致力打造政务公开形式多样化，以门户网站为政府信息公开的第一平台，建成了线下政务公开专区，积极做好重点领域政务公开、政策解读等工作，及时回应群

众关切的热点问题，2022 年 12 月，申请注册了“红色小镇汤家汇”微信公众号，并按照县网信办的要求进行了备案，同时指定专人负责日常管理及运营，定期发布、转发相关政府信息以及涉及广大人民群众切身利益的信息，让群众第一时间知晓政府的工作动态。

（五）监督保障

加强领导，形成有力组织保障，成立政务公开领导小组，实行政务公开责任制。建立健全工作考核机制，加强组织领导，落实专人负责日常监督检查工作。第一时间抓好问题整改，不断强化日常管理，在主动公开政府信息过程中，做到“上网信息不涉密，涉密信息不上网”。完成了监督保障的各项责任要求，社会评议良好，未产生责任追究相关问题和结果。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		自然人	法人或其他组织					总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

（一）存在的问题

2022 年，汤家汇镇人民政府信息公开工作虽然取得较好成效，但存在以下问题：一是工作机制有待完善。我镇政府信息公开工作制度仍待进一步完善，各部门对政务公开工作的配合程度还不够高。二是业务能力还不够强。规范化开展政务公开的能力还不够强，对政务公开的细则和细节把握的不够，办理效率有待提高。

（二）改进情况

一是制定完善了《金寨县汤家汇镇 2022 年政务公开工作考核制度》《金寨县汤家汇镇 2022 年政务公开工作实施方案》等制度，召开多次政务公开专项推进会，明确各部门职责分工，加强协调合作。二是召开各部门经办人员培训会，对考核测评指标进行分析、梳理，深入解读考核内容，并积极做好与县政务公开办的对接，政务公开业务能力有了明显提高。

（三）下一步打算

一是加强培训，在提高认识上下功夫。重点组织学习《中华人民共和国政府信息公开条例》等有关政务公开的法律、法规和政策，使其充分认识到政务公开的重要性和紧迫性，消除认识上的误区和片面性。二是加强热点公开，在贴近群众上下功夫。政务公开的热点是人、财、物公开，必须及时公开，使群众了解主要内容，接受群众监督。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。