

# 金寨县退役军人事务局 2019 年政府信息公开 工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号，以下简称新《条例》）《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60 号）和《安徽省政务公开办公室关于做好 2019 年度政府信息公开工作年度报告及统计数据报送有关工作的通知》（皖政务办秘〔2019〕43 号）要求编制而成。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况和其他需要报告事项。本报告中使用数据统计期限为 2019 年 1 月 1 日至 12 月 31 日（我单位成立于），报告的电子版可金寨县信息公开网

（<http://www.ahjinzhai.gov.cn/public/index.html>）下载。如对本报告有任何疑问，请与金寨县退役军人事务局联系（地址：金寨县气象局三楼楼，电话：0564--7060285，邮编：237300）。

## 一、总体情况

2019 年，金寨县退役军人事务局深入学习贯彻党的十九大精神，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，认真落实县政务公开办的系列部署，严格履行《中华人民共和

国政府信息公开条例》法定义务，结合我县退役军人事务工作实际，落实责任，多措并举，突出公开重点，创新公开形式，扎实推进政务公开工作制度化、规范化、科学化、民主化，取得了良好成效。

为进一步规范行政行为，推进依法行政，我局认真贯彻落实县委县政府关于政府信息公开工作的部署和要求，把政务公开工作作为一项重点工作来抓。一是成立领导小组，成立由局长张乔任组长，局领导班子任副组长，各科室负责人为成员的政务公开工作领导小组，领导小组下设办公室在局办公室，办公室工作人员王明镜为经办人，具体负责政务公开日常工作；二是召开政务公开工作专项会议，研究和部署政务公开工作。严格落实政务公开的各项工作要求，做到了领导、机构、人员“三到位”，把政务公开工作分解到有关科室和人员，建立健全“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、责任到科室、落实到人头”的工作机制；三是建立健全政务公开制度，实行政务公开源头认定机制，建立健全和发布《金寨县退役军人事务局信息公开指南》、《金寨县退役军人事务局依申请公开目录》以及政务公开、政府信息公开12项制度，促进政务公开工作走上制度化、规范化轨道；四是建立监督机制，政务公开工作领导小组办公室定期对我局政府信息公开信息发布情况进行统计通报，对公开不及时、公开不准确的问题进行及时纠正，保证了政务公开的严肃性。五是做到及

时公开，做到常规性工作定期公开，临时性工作随时公开，固定性工作长期公开。定期公开每月三公经费和会议指出情况、每月重点工作落实情况、法律援助民生工程开展情况；固定性公开领导活动、政策法规、规划计划、信息公开年报等栏目。经统计，2019年度我局主动公开各类信息15条，依申请公开0条。六是严格按照网上监测通报整改完善。严格对照月度政务公开网上监测通报，逐项整改完善我局政务公开网内容。今年以来，开展了政府信息公开涉及个人隐私信息排查整改工作，通过自查和整改，进一步规范和完善我局政务公开工作。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0

其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系	申请人情况
------------	-------

为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		自然人	法人或其他组织					总计	
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规	0	0	0	0	0	0	0

	规禁止公 开							
	3. 危及“三 安全一稳	0	0	0	0	0	0	0

	定”							
	4. 保护第三 方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
	5. 属于三类 内部事务信 息	0	0	0	0	0	0	0
	6. 属于四类 过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政 执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政 查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提	1. 本机关不 掌握相关政	0	0	0	0	0	0	0

供	府信息							
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0

	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

在全面总结 2019 年工作的基础上，我们也清醒地看到我局民政信息公开工作中存在的问题和不足，主要表现在：由于政务公开涉及面广、政策性强、系统升级，政务信息公开的栏目的重复，从而导致信息数据上传混淆、缺漏、杂乱等问题，仍需进一步完善，信息公开的时效性有待进一步提高，在公开的形式还不够丰富，公开的格式上还不够完全统一，上述问题有待于今后的工作中进行协调，并加以改进。今后，



我局要严格按照《条例》要求，规范政务公开行为，采取多种形式、多渠道进行政务公开，进一步拓展覆盖面，把涉及人民群众切身利益的各类事项作为公开的重点，进一步加大网上公开力度，接受全社会的监督，把政务公开办成一个群众满意的民心工程。主要做好以下工作：一是加大推进政务公开力度，进一步拓宽信息公开渠道；二是坚持以公开促进退役军人事务工作，把公开透明的要求贯穿于各个环节；三是抓好群众关注热点问题的公开，继续将机关预决算、“三公经费”、优待抚恤、退役安置、等领域作为重点，加大公开力度；四是进一步完善相关制度建设，建立健全内部信息沟通协调机制，认真组建好政务公开队伍。

#### 六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。