

金寨县“三区”人才计划教师专项计划 项目支出绩效自评报告

为进一步规范和加强财政预算专项资金使用管理，强化支出责任，提高财政资金使用效益，扩大财政重点跟踪和绩效评价，确保专项资金政策落到实处，实现预算绩效管理全覆盖，我局认真围绕“三区”人才计划教师专项计划项目财政资金使用情况开展绩效自评，现将自评情况报告如下。

一、项目基本情况

（一）项目概况。根据《安徽省教育厅等五部门关于印发安徽省边远贫困地区和革命老区人才支持计划教师专项实施意见的通知》（皖教师〔2013〕3号）、《六安市教育局 六安市财政局转发安徽省教育厅 安徽省财政厅关于做好2022-2023学年度“三区”人才支持计划教师专项计划实施工作的通知》（六教人〔2022〕20号）文件要求，2022-2023学年度由市级选派10名教师、县级选派20名教师至我县乡村义务教育学校支教。《安徽省财政厅 安徽省教育厅关于提前下达2023年“三区”人才计划教师专项工作补助经费预算的通知》（皖财教〔2022〕1266号），下达我县补助经费60万元。

（二）项目绩效目标。“三区”人才计划教师专项工作补助经费主要用于向选派教师发放工作补助、交通差旅费用、购买意外保险费、购置一次性生活物品等补助。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的和范围。按照县财政部门预算支出绩效评价要求，对涉及纳入部门预算的所属单位的县级项目支出绩效

和部门整体支出绩效开展评价工作。绩效评价的、目的是为了推进全过程预算绩效管理，提升财政资金使用效率和政府部门管理水平。

（二）绩效评价标准。本次指标体系设立以《安徽省财政支出绩效评价指标框架》的通知（财绩〔2016〕627号）为参考，从中选取最能体现评价对象特征的共性指标，并针对部门特点，另行设计具体的个性绩效评价指标，对评价指标设定遵循相关性、重要性、可比性、系统性、经济性原则。所有评价指标按权重设定科学合理的分值，确定相应的评价标准，并对评价指标的内容做出说明，形成完善的绩效评价指标体系。标准分值为100分，其中：决策20分、过程20分、产出30分、效益30分。评价计分采取百分制，评价结果分为优、良、中、差四个等级：综合评价得分90分以上（含90分），绩效级别评定为优；综合评价得分80-90分（含80分），绩效级别评定为良；综合评价得分60-80分（含60分），绩效级别评定为中；综合评价得分60分以下，绩效级别评定为差。

（三）绩效评价过程。县教育局根据年初设定的绩效目标，对照2023年度项目工作开展、资金使用、财务管理、产生的效益等情况进行评价，人事管理股、财务审计股结合项目实际完成情况，通过定性与定量相结合完成此次评价工作。

三、绩效评价指标分析

（一）项目预期目标完成程度。2023年“三区”人才计划教师专项计划项目立项符合国家法律法规和相关政策。按照规定程序申请，符合相关要求，预期产出效益符合正常的业绩水平，与预算确定的资金量相匹配。本项目实际到位资金60万元，实际支

出资金 60 万元，预算执行率 100%。资金拨付手续完整，资金支出符合预算批复的用途。财务审批流程严格按资金管理办法执行，资金支付管理资料真实、合法、完整。

（二）项目实施对经济的影响。本项目选派支教教师 30 人，工作经费按照年人均 2 万元标准执行。经费主要用于选派教师发放工作补助、交通差旅费用、购买意外保险费、购置一次性生活物品等补助。根据选派教师到岗情况和考核结果，据实发放。

（三）项目实施对社会的影响。支教教师按支教实施办法积极开展工作，发挥了示范引领作用，盘活了教师存量，促进了城乡教育均衡发展，收到了良好社会效益。

（四）服务对象的满意度。支教教师在完成教育教学工作的同时，对当地教师进行交流培训，改善了当地教师的课堂教学行为，提高了受援学校教师的专业技能，缓解了学校学科教师紧缺现状；组织、指导当地学校教师开展校本研修，提升了乡村学校教师教研水平。受援学校对该项目十分满意。

四、绩效评价结论

经评价，金寨县 2023 年“三区”人才计划教师专项工作补助经费管理总体完成情况效果很好，预算编制合理，项目和资金管理落实到位。本次绩效评价综合得分为 94 分，评价等级为“优”。具体评分见下表：

项目	决策	过程	产出	效益	得分合计
标准分值	20	20	30	30	100
评价得分	20	19	27	28	94

五、主要经验及做法、存在问题和建议

（一）主要经验及做法。

领导高度重视是关键。为更好地落实财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号），按照《安徽省省级项目支出绩效单位自评操作规程》和《安徽省省级项目支出绩效财政评价和部门评价操作规程》（皖财绩〔2020〕1603号）的文件要求，我局领导高度重视，听取有关汇报，并以财务管理股为主要牵头部门，按年初设定的项目绩效目标情况，高质量的开展绩效评价工作。**完善管理制度是基础。**通过绩效评价找出项目运行中存在的问题及其形成的原因，完善项目管理制度，规范项目资金使用，进一步提高财政资金支出透明度和使用效率。**注重绩效管理是根本。**科学合理的编报项目绩效目标，严格执行项目管理程序及政府采购制度等，保证项目资金使用合规，既能满足节约办事的要求，又推进了机关工作的有序开展。

（二）存在问题。整体预算的控制率不高。因选派教师的考核和管理由相关学校负责，补助资金必须先拨付给相关学校，由学校根据教师在岗情况和考核结果发给个人，资金使用难以掌控。

（三）有关建议。

加强预算执行管理。对于选派人员各项支出费用，严格审核把关，按照相关规定及时支付，提高资金使用效率。保障预算执行进度，严格按照相关要求，加快项目实施进度，提高服务水平，开展项目服务评价，确保项目全年安全运行的整体目标。**完善项目管理制度，强化制度有效实施。**建立覆盖项目执行、成果验收和资料归档等全过程的管理措施，实现财政资金科学化、精细化管理，并在项目实施过程中督促落实，不断完善项目组织管理机制，充分发挥项目效益。