金寨县投资创业中心2024年

政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院令第711号)和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》的通知》(国办公开办函〔2021]30号)要求，结合金寨县投资创业中心政府信息公开工作有关统计数据撰写。本报告中使用数据统计期限为2024年1月1日至12月31日。如对本报告有任何疑问，请与金寨县投资创业中心办公室联系（地址：金寨县行政服务中心11楼1107室，电话：0564-7359310，邮编：237300）。

**一、总体情况**

2024年，单位认真贯彻落实政府信息公开工作的部署要求，坚持招商兴县战略，提升服务主动性和规范性，及时、准确公开各类信息，切实为社会公众服务，取得了良好的工作效果。

**（一）主动公开情况**

单位全年共公开政务信息90余条，公开形式、公开范围和公开质量进一步得到提升。在公开范围上，主要集中在机构设置、财政资金、决策部署落实情况、监督保障、回应关切上。主要公开条目如下：政府主要工作目标规划落实情况13条，提高群众对政府工作的监督力度和参与度；政协委员提案办理2条，及时更新进展；内设机构信息5条，加强机构管理规范性；财政资金情况23条，保障资金使用公开透明，接受群众监督；主动回应28条，切实做好服务群众职能；以及其他事项公开19条，涉及单位工作的各重点事项均及时公开，切实保障人民群众的知情权，提升政府工作透明度。

**（二）依申请公开**

制定《金寨县投资创业中心依申请公开处理流程》，建立健全依申请登记、审核、办理、答复、归档的工作制度，畅通“登记受理、领导签批、科室承办、专人跟进、答复审定”闭环式办理机制。2024年，单位没有收到申请公开事项。

**（三）政府信息管理**

严格落实信息发布审核制度，建立信息审查、报送、发布机制，各环节和责任人之间职责分明、分工合理、各负其责、齐抓共管。安排专人负责政府信息公开工作，协调各专业股室信息上报分工，对上报信息的内容、质量、时效作了具体要求，提升公开质量。同时做好信息公开保密审查发布工作，在数据发布之前进行严格审查，经分管领导审核后予以发布，做到保密信息不公开，公开信息不涉密。

**（四）政府信息公开平台建设情况**

进一步完善信息发布机制，落实政务公开标准化规范化建设，规范建设公开栏目，重点强化了机构设置、财政资金、政策文件等关键栏目的设置更新，做好日常信息更新规范及时，重点事项做到应公开尽公开。

**（五）监督保障**

一是持续优化政务公开联络员工作机制，每个股室明确一名信息员，配齐配强政务公开专业队伍。二是组织做好信息公开业务培训。根据县政务公开办要求，组织专题培训，学习《中华人民共和国政府信息公开条例》，围绕政务公开工作重点，结合各股室工作实际，强化各股室政务公开责任意识，提高公开内容科学性和规范性。三是定期开展股室互查，发现更新不及时、信息有误等问题，督促经办人员做好整改工作，将信息公开工作纳入单位年度工作考核，确保工作落到实处。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

**（一）上年度问题改进情况**

针对单位政策解读质量有待提高的问题，单位经办人员加强了政策学习，重点针对上级政策文件开展研读学习，认真做好上级政策解读，全年共解读上级政策12条。

**（二）本年度存在的问题**

新闻发布和负责人解读相关栏目内容不多，新闻发布内容匮乏。

**（三）改进措施**

下一年度，将结合单位职能，细致安排新闻发布主题，认真准备新闻发布内容，针对群众关心关注的问题进行详细阐释，单位负责人认真做好政策解读，丰富相关栏目内容。

**六、其他需要报告的事项**

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。