

金寨县果子园乡人民政府 2023 年政府

信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号，以下简称新《条例》）和六安市政务公开办公室关于做好 2023 年度报告编制和发布工作的通知（六政务公开办〔2024〕2 号）及金寨县政务公开办公室《关于做好 2023 年度政府信息公开工作年度报告编制和发布的通知》（金政公开〔2024〕1 号）文件要求编制而成。报告主要包括：总体情况、政府信息公开情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况和其他需要报告事项。公开内容的统计时限为 2023 年 1 月至 2023 年 12 月，报告的电子版可在金寨县公开网（<https://www.ahjinzhai.gov.cn/public/content/37022612>）下载，如对本报告有任何疑问，请与金寨县果子园乡人民政府办公室联系（地址：果子园乡人民政府二楼 206 室；邮编：237373；电话：0564-7643001；传真：0564-7643089）。

一、总体情况

2023 年，果子园乡政府按照省、市、县政务公开工作部署，坚持稳中求进，积极打造阳光、透明、开放、服务型

政府，持续深化政务公开，不断提升人民群众的获得感、幸福感。

（一）主动公开

2023 年依托政府信息公开网站，以服务方便为立足点，规范、及时、准确公开政府信息，全年主动公开栏目共发布信息 975 条，其中公开财政资金信息 418 条，有力的保障了公民的知情权和监督权。公开行政权力信息 90 条，有效增强了行政的透明度及公众对行政的监督。及时发布回应关切信息 91 条，全面提升了群众的安全感和满意度，并进一步拉近了政府与群众的关系。两化栏目共发布信息 4813 条，其中扶贫资金信息 81 条，救灾领域信息 33 条，既保证了公民的知情权，也强化了他们的监督权。2023 年果子园乡共发布信息 5788 条，公开信息全面、内容充实，较好的反映了全乡政务工作的全貌。

（二）依申请公开

我乡依据《中华人民共和国政府信息公开条例》不断健全依申请公开工作机制，收到依申请公开信息后，按照申请、登记、办理、审核、答复、存档等流程，规范化开展依申请公开工作，在办理时效内，对申请内容进行答复，本年度我乡共收到政府信息公开申请 1 件，答复内容合法合规，无行政诉讼和行政复议情况发生。

（三）政府信息管理

果子园乡根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，进一步完善政务信息常态化管理机制，开展了规范性文件格式调整，对市、县反馈问题及时进行整改，同时，严格落实信息发布审核制度，信息发布均通过规范性和保密性审查，保障公开发布信息内容真实、准确，维护信息发布工作的严肃性。

（四）政府信息公开平台建设

优化平台建设，加强政民互动。一是县政府网的果子园乡政府信息公开专栏，由专人专职负责。二是完善政务公开专区建设，积极管护政务公开查阅专区，并按照统一标识、统一功能、统一管理的建设要求，提供“便民化、智能化、一体化”的政务公开服务。三是辖区8个行政村分别设立政策咨询窗口和村务公开栏，及时公布居民群众关心的惠民政策及补贴等各类信息，确保了群众的知情权。

（五）监督保障

为全面落实好政府信息公开工作，我乡加强业务人员的学习，开展政务公开业务培训会，提高经办人员思想意识，增强政务公开工作的主动性、积极性。同时，我乡还将政务公开工作纳入“红黄蓝”考核机制，对每季度的考评排名公开公示，对考评落后纳入“红色区域”的负责人予以问责追责。2023年社会群众对我乡政务公开工作评议结果较好，无政府信息公开责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	5		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	19		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		自然 人	法人或其他组织					总计
			商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度办 理结果	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0	1
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形， 不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0

	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	1	0	0	0	0	1
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		1	0	0	0	0	1	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

上年度整改情况

2023 年围绕果子园乡发布的重点文件进行全面解读，进一步优化了政策解读形式，文字解读以政策为基础，以数据为支撑，准确阐述了政策的内涵和目标，并且围绕群众的需求，通过通俗易懂的语言及图文的形式向公众传递解读内容。

存在问题

1.部门联动不够及时。政务公开涉及面广，需要收集各个部门的信息，信息公开存在滞后性。由于部门之间的配合力度不强，信息收集速度较慢，导致部分信息公开不够及时。

2.信息发布质量不够高。政务公开发布内容的质量有待进一步提高，公开的形式有待进一步丰富。

改进措施

结合以上不足，下一步，我乡将采取以下措施完善政务公开工作。

1.强化考核问责机制。主动编制重点工作任务分工表，强化责任落实到人，严防推诿、信息发布不及时等现象。

2.转变观念规范程序。督促经办人进一步转变思想观念，不断提高信息公开意识和服务意识，确定专门工作人员，进一步明确工作责任，加强检查督促，并落实到日常工作中，加强政府信息公开工作与日常工作的无缝衔接，严格审查公开内容，杜绝实施过程中的随意行为，确保政府信息及时、准确、全面地公开。

3.加强学习优化能力。提升信息质量，丰富公开内容。学习对标先进单位，严格按照上级部门部署，进一步提高政务公开工作人员的业务能力，压实传导政务公开工作责任，全面推进政府信息公开工作迈向新台阶。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。