

金寨县气象局 2019 年政府信息公开工作 年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》、《安徽省气象局办公室关于报送政府信息公开工作年度报告的通知》和《金寨县人民政府办公室关于做好 2019 年度政府信息公开工作年度报告及统计数据发布有关工作的通知》，现将金寨县气象局 2019 年度政府信息公开工作年度报告如下：本报告中所列数据的统计期限为 2019 年 1 月 1 日到 2019 年 12 月 31 日止。如对本报告有疑问，可与金寨县气象局办公室联系（联系电话：0564-7062151）。

一、总体情况

2019 年，在市气象局党组和县委、县政府的坚强领导下，在市气象局办公室和县政务公开办的具体指导下，金寨县气象局认真贯彻落实国务院、省、市、县政务公开相关文件精神，紧紧围绕气象部门主要工作任务和公众关切，持续推进气象重点领域信息公开，加强政策解读和舆情回应工作，强化制度和平台建设，提升气象部门政府信息公开实效，进一步提高气象部门公信力。

（一）主动公开

全年共通过政务公开网发布信息 234 条，其中应急管理信息 119 条。及时发布气象预报预警信息、行政权力运行、部门财政、规范性文件、政策解读、规划计划、脱贫攻坚等群众关心的各类重点信息，并按照县政务公开办要求，及时将预警和应急应对等信息推送至县政府网站。严格按照《六安市气象宣传工作管理暂行办法》，对宣传归口管理、气象新闻稿件审核制度、实行新闻

发言人制度、突发事件和敏感问题宣传、互联网上宣传与管理等作出具体规定。根据《突发气象舆情应急预案（试行）》，建立健全舆情收集和回应机制、重要政策专家解读机制，及时回应公众关切、正确引导舆情。及时、规范编制并公开政务公开季度数据统计和年度报告。

（二）依申请公开

我局认真贯彻落实《国务院办公厅关于做好政府信息依申请公开工作的意见》，严格执行政府工作信息依申请公开标准，做好依申请公开和每月非主动公开文件目录的公开工作，全年未收到依申请公开事项。

（三）政府信息管理

我局成立了政务（政府信息）公开工作领导小组，分管领导任领导小组组长，各相关人员为成员的政务（政府信息）公开工作领导小组，负责推进我局的政务公开工作。在实际工作中，我局将政务公开工作同业务服务工作同步部署、同步推进，并纳入对县气象局年度考核任务；定期对政务公开工作进行梳理，督导各项工作任务为贯彻落实；积极参加县政府组织的政务公开业务培训，将政务公开工作相关内容纳入党组理论学习中心组学习内容。

（四）公开平台建设

组织人员加强对政务公开平台的定期维护、及时更新网站平台，配合做好上级安全评估和审查；加强对县政府部门政务公开

栏目的优化设置，对照政府信息公开基本目录规范，认真编制调整、规范完善主动公开基本目录，做到上下统一。

（五）监督保障

我局认真贯彻落实市局和县政府政务公开系列文件精神，制定了《金寨县气象局 2019 年政务公开工作计划》，明确了具体任务、责任科室和完成时限，确保各项任务顺利完成。定期对政务公开工作进行梳理，对存在问题的栏目进行及时整改，确保各项工作任务为贯彻落实；积极参加县政务公开办组织的政务公开业务培训；根据要求，积极报送政务公开工作各类信息和报表。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新 制作数量	本年新 公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	3	0	8
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			

信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	15	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	1	1.77	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		自然人	法人或其他组织					总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0

果	不予公开	2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版	0	0	0	0	0	0	0

		物						
		4. 无正当理由大量反 复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认 或重新出具已获取信 息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我局政务公开工作还存在一些问题，主要表现在：一是信息发布数量和及时性还需进一步提升。二是人员配置上还需进一步加强，从而提升政务公开工作的质量和信息发布的时效性。

2020年，我局将继续坚持把政务公开工作融入单位的重点工作，加大主动公开力度，细化公开内容。一是结合我局政务信息规范化管理化要求，细化办理流程。二是加强政策性文件公开，定期审查政策性文件公开属性，对应公开的政策性文件启动公开属性确认流程，确保政策性文件及时有效公开。三是强化依申请公开办理工作。继续推进依申请公开答复标准化文本工作，对依申请公开的信息及时进行主动公开。四是继续做好政策解读工作，加大对气象领域社会关注度高、专业性强的政策措施的解读力度。五是认真做好公众留言办理工作，及时解答社会关切，提高政民互动效率。

六、其他需要报告的事项

本年度无其它需要报告的事项。