

金寨县投资创业中心招商引资工作考评奖励经费项目支出绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

根据《金寨县 2023 年度招商引资工作考评结果》及《关于兑现 2023 年度招商引资工作考评奖惩的交办函》，对投资创业中心拨付招商引资工作考评奖励经费 55 万元，具体为招商引资工作奖励 30 万元和招商引资工作经费 25 万元。

（二）项目绩效目标。

总体目标：完成全县招商引资考核任务，围绕主导产业、优势产业招引一批成长潜力大、综合效益好、辐射带动强的优质项目；做好安商工作，服务好日常外来客商投资咨询接待，协调招商引资项目洽谈、签约、建设、运营期间有关事宜，提升客商满意度，优化营商环境。

阶段性目标：紧紧围绕新能源、大健康、电子信息、装备制造四大主导产业，精准引入牵动性项目带动产业集聚发展，实现延链补链强链。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

为推进项目全过程预算绩效管理，提升资金使用效益，对招商引资工作考评奖励经费项目支出绩效进行评价工作。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

采用定量与定性结合原则开展绩效评价。标准分值为 100 分，其中：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指

标 10 分、预算资金执行率 10 分。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	分值	
	产出指标	数量指标	签约 10 亿元项目	≥10 个	10	
			全年引进项目数量	≥50 个	10	
		质量指标	保障招商引资工作正常开展	正常运转	10	
		时效指标	支出及时率	=100%	5	
			项目完成时间	≤1 年	5	
		成本指标	招商引资业务活动经费	=25 万元	5	
			招商引资办公经费	=30 万元	5	
	效益指标	经济效益	县域经济	形成产业规模，增加县域经济总量	10	
		社会效益	营商环境	提升我县良好的营商环境，吸引更多客商来县投资，产业更加宽泛	10	
		可持续影响	招商引资工作力度及县域宣传	招商工作力度加强，有利于我县宣传，优化营商环境	10	
	满意度指标	服务对象满意度	单位干部工作积极性	≥96%	5	
			招商引资开展客商满意度	≥98%	5	
	预算资金执行率					10
	总分					100

绩效评价采用绩效评估会议法，评价计分采取百分制，评价结果分为优、良、中、差四个等级：综合评价得分 90 分以上(含 90 分)，绩效级别评定为优；综合评价得分 80-90 分（含 80 分），绩效级别评定为良；综合评价得分 60-80 分（含 60 分），绩效级别评定为中；综合评价得分 60 分以下，绩效级别评定为差。

（三）绩效评价工作过程。

召开专门会议，组织开展绩效评价工作，业务科室根据年初设定的绩效目标，对照 2024 年度项目工作开展、资金使用、财务管理、产生的效益等情况进行评价，监督检查科结合项目实际完成情况，通过定性与定量相结合完成此次评

价工作。

三、综合评价情况及评价结论

2024 年金寨县投资创业中心较好地完成了年度工作目标任务，对照指标评价体系，对招商引资工作考评奖励经费项目进行综合考评和打分，最终项目绩效自评得分 100 分。项目绩效目标合理，较好完成了目标任务，产生了较好社会效益，达到了预期绩效目标。

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称			招商引资工作考评奖励经费						
主管部门			199-非部门预算单位			实施单位	040001-金寨县投资创业中心		
项目资金 （万元）				年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额：	55.00	55.00	55.00	10	100.00%	10.00
			其中：本年财政拨款	55.00	55.00	55.00	—		
			上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—		
			其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度 目标	预期目标					实际完成情况			
	提升金寨营商环境，完成县内招商任务，签约 10 亿元以上项目 10 个					完成招商任务目标数，推动县域经济发展，优化我县营商环境。			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因 分析及改进 措施
	产出 指标	数量 指标	签约 10 亿元项目		≥10 个	10 个	10	10	
			全年引进项目数量		≥50 个	50 个	10	10	
		质量 指标	保障招商引资工作正常开展		正常运转	达成预期指标	10	10	
		时效 指标	支出及时率		=100%	100%	5	5	
			项目完成时间		≤1 年	1 年	5	5	

		成本指标	招商引资业务活动经费	=25 万元	25 万元	5	5	
			招商引资办公经费	=30 万元	30 万元	5	5	
	效益指标	经济效益	县域经济	形成产业规模, 增加县域经济总量	达成预期指标	10	10	
		社会效益	营商环境	提升我县良好的营商环境, 吸引更多客商来县投资, 产业更加宽泛	达成预期指标	10	10	
		可持续影响	招商引资工作力度及县域宣传	招商工作力度加强, 有利于我县宣传, 优化营商环境	达成预期指标	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	单位干部工作积极性	≥96%	96%	5	5	
			招商引资开展客商满意度	≥98%	98%	5	5	
	总分					100	100.00	

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

项目申请、设立的程序符合要求，相关资料齐全，预算编制依据充分合理。预期产出效益符合正常的业绩水平，与预算确定的资金量相匹配。

（二）项目过程情况。

项目投资总额 55 万元，截止 2024 年 12 月 31 日支出资金共计 55 万元，执行率 100%。资金拨付手续完整，资金支出符合预算批复的用途。财务审批流程严格按资金管理办法执行，资金支付管理资料真实、合法、完整。

（三）项目产出情况。

从数量指标来看，全年引进项目数量 50 个，签约 10 亿元项目 10 个，达到预期指标。

从质量指标来看，保障了全年招商引资工作正常运转，达到预期指标。

从时效指标来看，在一年时间内完成，支出及时率 100%，达到预期指标。

从成本指标来看，招商引资办公经费及业务活动经费分别为 30 万元、20 万元，达到预期指标。

（四）项目效益情况。

从经济效益指标来看，形成了一定的产业规模，增加了县域经济总量，达到预期指标。

从社会效益指标来看，提升了我县营商环境水平，吸引更多客商来县投资，达到预期指标。

从可持续影响指标来看，招商工作力度加强，有利于我县宣传，优化营商环境。

五、主要经验及做法

严格按照制定的评价程序和相关制度对每个能够量化评价的项目实施绩效评价，确保评价依据充分、过程透明、结果公平。

六、存在问题及原因分析

绩效目标编制有待进一步完善、细化，原因为部门预算绩效培训不足，对项目绩效目标的设定和各项指标的理解需进一步加强。

七、有关建议

1. 预算编制时充分考虑项目推进情况和项目程序履行情况。
2. 加强绩效目标管理，对业务部门进行项目绩效目标申报、实施与检查、自评等全过程的业务培训，提高单位绩效目标管理意识和能力。