

2024-村级支出绩效评价报告

一、项目基本情况

(一)项目概况:古碑镇辖区共15个行政村,2024-村级支出项目主要用于村干部工资及村级办公经费。2024年村级支出项目预算694.78万元,全年预算执行率100%。

(二)项目绩效目标:用于2024年15个行政村的村干部工资及村级办公经费。

二、绩效评价工作开展情况

(一)绩效评价目的、对象和范围

1、目的:规范使用资金,促进资金发挥效益最大化

2、对象:2024-村级支出预算资金

3、范围:古碑镇15个行政村

(二)绩效评价原则、评价指标体系(附表说明)、评价方法、评价标准等

1、原则:(1)依法依规。绩效评价根据相关法律、法规、规章以及各级党委、政府有关文件等为依据开展。

(2)绩效导向。绩效评价以绩效导向和成本控制理念为出发点,以投入、产出和效果为评估重点,注重成本效益,对项目预算决策进行综合评价。

(3)科学规范。绩效评价采用定性与定量相结合的方法,通过多种途径和手段充分收集相关资料,保证评估结论科学可信。

(4)客观公正。绩效评价要按照公开、公平、公正要求,做到实事求是、公平合理。

(5) 精简高效。绩效评价简化流程，控制成本，节约经费，提高评估工作效率。

2、评价指标体系（含评价标准）：设定了数量指标、质量指标、时效指标、成本指标、社会效益指标、可持续影响指标及满意度指标，从七个标准对该项目实施进行绩效指标评价，确保项目效益最大化。（附表见“绩效评价指标分析”）

（三）绩效评价工作过程

古碑镇成立绩效评价工作小组，由镇纪委书记任组长，财政和资产管理服务中心、农业农村管理服务中心、联系村领导及各村书记担任成员，组织工作小组对2024-村级支出项目进行绩效评价，开展时间按照上级和有关部门的要求及时组织实施，评价方式为组织人员对资金使用合理性、规范性等进行绩效评价、对象满意度问卷调查等。

三、综合评价情况及评价结论

2024-村级支出执行率100%，按时按质按量完成年度目标，自评得分如下表：

项目支出绩效自评表

（2024年度）

项目名称	2024_村级支出						
主管部门	113-金寨县古碑镇人民政府			实施单位	113001-金寨县古碑镇人民政府		
项目资金 (万元)		年初 预算	全年 预算	全年 执行	分 值	执 行	得分

			数	数	数		率	
		年度资金总	694.78	694.78	694.78	10	100.00%	10.00
		其中：本年	694.78	694.78	694.78	—		
		财政拨款						
		上年结转资	0.00	0.00	0.00	—		
		金						
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	测算后金额为 694.78 万元				保障 15 个村正常运转			
绩效指标	一级	二级	三级指标	年度	实际	分	得	偏差
	指	指		指	完	值	分	原因
	标	标		标	成			分析
				值	值			及改
								进措
								施
	产	数量	发放补贴人数	≥	133 人	6	6	
	出	指标		133				

指 标			人				
		保障运转行政村数	=15 个	15 个	6	6	
	质量 指标	补贴对象发放合格率	= 100%	100%	6	6	
		辖区居民幸福感较 上年度提升率	≥5%	5%	6	6	
	时效 指标	补贴发放时间	按月 发放	达成 预期 指标	6	6	
		村级工作完成时间	每月 25 号 前	达成 预期 指标	6	6	
		经费支出时效性	= 100%	100%	6	6	
	成本 指标	项目总成本	≤ 694. 78 万 元	694.7 8 万元	8	8	
	效 益 指	经济 效益				0	
		社会	村级服务受益人口	≥	45000	6	6

标	效益		4500 0人	人			
		增强村级工作能力和现代化管理水平	明显提升	达成预期指标	6	6	
		村级办事时效提升率	≥5%	5%	6	6	
	生态效益					0	
		可持续影响	发挥基层党组织战斗堡垒作用，村级治理水平	明显提高	达成预期指标	6	6
	公共文化服务水平		明显提高	达成预期指标	6	6	
	满意度指标	服务对象满意度	村干满意度	≥ 94%	94%	10	10
总分				100	100.00		

四、绩效评价指标分析

项目支出绩效目标表

(2024 年度)

项目责任人： _____ 单位（盖章）： _____

项目名称		2024_村级支出		
主管部门及代码	金寨县古碑镇人民政府	实施单位	金寨县古碑镇人民政府	
项目来源	本级申报项目	项目期	1 年	
项目资金 (万元)	年度资金总额:	694.78		
	其中: 财政拨款	694.78		
	其他资金	0.00		
年度目标	主要用于村干 2024 年工资、社保、公积金、绩效奖励, 用于村级运转经费保障, 保障村级组织正常运转, 充分发挥基层党组织战斗堡垒作用, 不断加强村级治理, 提升服务群众能力, 不断改善和提高对公共服务水平。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
		数量	发放补贴人数	≥133 人
		指标	保障运转行政村数	15 个

		质量 指标	补贴对象发放合格率	100%
			辖区居民幸福感较上 年度提升率	$\geq 5\%$
		时效 指标	补贴发放时间	按月发放
			村级工作完成时间	每月 25 号之前
			经费支出时效性	100%
		成本 指标	项目总成本	≤ 694.78 万元
	效益 指标	经济 效益 指标	此指标不适用	
		社会 效益 指标	增强村级工作能力和 现代化管理水平	明显提升
			村级服务受益人口	≥ 45000 人
			村级办事时效提升率	$\geq 5\%$
生态 效益 指标		此指标不适用		
可持 续影 响指		发挥基层党组织战斗 堡垒作用，村级治理 水平	明显提高	

		标	公共文化服务水平	明显提高
			社会公众关注度	明显提高
	满意度指标	满意度指标	村干满意度	≥94%

（一）项目决策情况：根据镇政府会议研究，为保障村级工作顺利开展，坚持统筹兼顾，按照“保重点、控一般、促统筹、提绩效”的要求，合理编制村级预算，确保村级工作有序开展。

（二）项目过程情况：按时按质完成，及时拨付资金。

（三）项目产出情况：保障村级工作正常运转，绩效评价得分 100 分。

（四）项目效益情况：村干满意度超 94%。

五、主要经验及做法

一是落实政策、强化保障，村级工作顺利运转。二是严格经费审核，杜绝不合理支出，开源节流，提质增效。

六、存在问题及原因分析

村级办公经费及村组干工资项目项目按年初计划有序进行，尚未发现问题。下一步将重点重视该项目后续资金拨付工作及项目绩效管理工作，确保项目按期完成。

七、有关建议

加强绩效运行监控，提高资金使用率。

