

2025 年度和美乡村建设管理经费项目 绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。为确保我县 2025 年度和美乡村建设、农村人居环境整治等业务工作有序推进，根据县委、县政府统一部署，安排和美乡村建设管理经费项目 48.00 万元，全年无预算追加、调整及核减情况。截止年末，项目实际支出 46.38 万元，预算执行率 96.6%，预算执行整体规范高效。项目资金主要用于中心在职职工住房公积金缴纳、社会保障与就业保障、卫生健康保障及公务车辆租赁等日常运转开支，全面支撑单位履职运转，为县域和美乡村建设各项工作落地筑牢后勤保障基础。

（二）项目绩效目标。通过规范使用专项管理经费，足额保障单位干部职工各项法定保障性支出及日常办公运转开支，稳定干部队伍工作状态、夯实履职保障基础。依托完善的后勤保障体系，推动干部职工高效开展和美乡村建设、农村人居环境常态化整治、农村卫生厕所改造提升、乡村风貌提质等重点工作，持续提升县域乡村建设质效。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1. 评价目的：通过运用规范的绩效评价指标体系和科学的绩效评价方法，系统梳理项目实施过程中的有效经验，精

准查摆资金使用、项目管理、绩效落地中的短板不足，深度剖析问题根源，针对性提出优化改进举措，进一步提升财政资金使用效益，为后续项目预算编制、资金管控、绩效管理提质增效提供参考依据。

2. 评价对象：县茶美中心。

3. 评价范围：2025 年和美乡村建设管理经费项目。

（二）绩效评价原则、评价方法和标准

1. 绩效评价原则。一是科学规范原则。严格遵循财政绩效管理相关规定，聚焦财政支出经济性、效率性、效益性，采用定量量化分析与定性综合研判相结合的方式开展评价，确保评价流程严谨、结论科学。二是公开公正原则。坚持客观中立、实事求是，统一评价标准、规范评价流程，以真实完整的台账资料、资金凭证、工作成果为依据，评价过程及结果可追溯、可监督。三是分级分类原则。结合本项目日常运转保障类经费的属性特点，针对性设置适配的评价指标，差异化开展考核研判，贴合项目实施实际。四是绩效关联原则。紧扣资金支出内容与项目产出、实施效益的对应关系开展评价，精准反映财政资金投入与工作成效的匹配度。

2. 评价方法和标准。本次评价构建了覆盖项目决策、实施过程、资金管理、产出效益的完整指标体系，按工作权重科学分配指标分值，明确各项指标评分标准、考核依据及扣分细则。评价采用百分制计分模式，根据综合得分划定四个绩效等级：90-100 分为优秀、80（含）-90 分为良好、60（含）-80 分为中等、60 分以下为较差，全程标准化、规范化完成评分工作。

（三）绩效评价工作过程

本次绩效评价由县茶美中心统筹推进，成立专项评价工作小组，组织召开绩效评价专题部署会议，明确工作分工、评价流程及时间节点。业务股室对照年初既定绩效目标，全面梳理年度和美乡村建设、人居环境整治等业务工作完成情况，核查项目产出实效；财务股逐一核对资金拨付、支出使用、账务核算等资料，核实预算执行进度与资金合规性。通过资料核查、数据比对、综合研判的方式，结合定量统计与定性分析，圆满完成本次项目绩效评价工作。

三、综合评价情况及评价结论

本次评价通过目标对标、实绩核查、综合研判等方式，对项目决策规范性、实施流程完整性、资金使用合规性、工作产出实效性、综合效益持续性进行全面考核。经综合评分，2025 年度和美乡村建设管理经费项目绩效评价得分 100 分，绩效等级评定为优秀。整体来看，本年度项目资金配置合理、使用规范，预算执行到位，经费保障作用充分发挥，有效支撑了县域和美乡村建设各项重点工作高质量推进，圆满完成年度既定绩效目标。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。项目立项符合国家法律法规和相关政策，预期产出效益符合正常的业绩水平，与预算确定的资金量相匹配。

（二）项目过程情况。2025 年度项目预算资金到位 48.00 万元，实际支出 46.38 万元，预算执行率 96.6%，执行进度良好。项目资金严格按照预算批复用途专款专用，全部用于

干部职工保障性支出及日常办公运转支出，无挤占、挪用、截留、浪费资金等情况。资金拨付、报销审批、账务处理严格执行财政资金管理办法，审批流程完整、账务资料齐全、票据凭证真实合法，项目实施全过程管控规范、合规有序。

（三）项目产出情况。2025年我县精品示范村创建、农村人居环境常态化整治、农村改厕提质增效、村容村貌提升等重点工作稳步推进、落地见效。全县乡村建设工作常态化开展、标准化推进，各项年度工作任务均按时保质完成，乡村基础设施持续完善，乡村建设工作整体成效显著。

（四）项目效益情况。通过常态化开展和美乡村建设、农村人居环境整治工作，县域农村人居环境、村容村貌得到显著提升，群众居住幸福感、获得感持续增强。我县乡村建设工作成效获得上级部门充分认可，连续多年获评全省“美丽乡村建设先进县”荣誉，形成了良好的社会效益、生态效益和示范引领效益，为全县乡村振兴战略深入实施奠定了坚实基础。

五、主要经验及做法

（一）完善绩效管理体系，夯实制度保障根基

立足项目履职保障类经费的工作特性，持续优化适配的预算绩效管理制度体系，细化绩效评价、资金管控、台账管理等配套工作规范。构建“决策、过程、产出、效益”四维评价框架，细化量化各项考核指标，明确各股室绩效管理职责，形成“专人负责、分工协作、全程管控”的绩效管理工作格局。通过制度化、标准化管理，彻底规范项目实施全流程，确保资金使用、项目推进、绩效落地有据可依、有章可

循。

（二）强化全流程闭环管控，提升项目实施质效

建立项目全生命周期绩效管理机制，实现事前精准谋划、事中动态监管、事后全面复盘的闭环管理模式。事前精准对标年度乡村建设重点任务，科学测算资金需求，保障预算编制贴合工作实际；事中常态化跟踪项目推进、资金使用、任务落地情况，定期开展自查自纠，及时排查化解工作短板与风险隐患；事后全面复盘年度项目实施成效，总结工作亮点、梳理薄弱环节，实现项目管理全程可控、提质增效。

（三）深化绩效结果运用，构建长效提升机制

坚持以绩效结果为导向，建立评价、整改、优化、提升的闭环工作机制。针对年度绩效评价发现的问题，逐项建立问题台账，明确整改措施、责任人员及完成时限，确保问题整改清零。同时将绩效评价结果与下一年度预算编制、项目规划、工作部署深度挂钩，把年度绩效管理短板、工作改进方向融入后续工作规划，持续优化资金配置和工作推进模式，推动项目绩效管理常态化、长效化、精细化。

六、存在问题及原因分析

（一）存在主要问题

绩效目标精细化、量化程度不足，目标设定的针对性和可考核性有待提升。目前项目部分绩效目标以定性描述为主，内容较为笼统宽泛，缺乏具象化、可量化、可考核的刚性指标。尤其是在生态效益、社会效益等维度，仅笼统表述人居环境优化、乡村建设提质等成效，未结合年度工作任务设置量化考核标准、具体完成指标，导致绩效目标考核判定

标准不够清晰，难以精准量化项目实施成效，不利于开展精细化绩效考评和工作成效对标。

（二）问题原因分析

一是绩效管理精细化意识不足，对和美乡村建设项目绩效管理深层次要求把握不够全面，存在重资金使用、轻绩效细化的固有思维，对绩效目标量化、精细化设定的重要性认识不足。二是目标编制前期调研论证不够充分，在制定年度绩效目标时，对各项工作可量化、可落地的考核标准梳理不够细致，导致目标设定偏宏观、不够精准。

七、有关建议

（一）精准细化绩效目标，提升目标管控专业性

强化绩效目标源头管控，建立“前期调研+科学论证+精准定标”的目标编制机制。每年预算编制前期，组织业务骨干、财务人员深入镇村一线，摸排年度和美乡村建设、人居环境整治、农村改厕等重点工作任务，结合县域乡村建设发展规划，精准梳理年度工作重点。严格按照可量化、可实现、可考核、有时限、强关联的原则，细化完善各项绩效指标，针对产出数量、工作质量、实施时效、生态效益、社会效益等维度设置具体量化数值。同时建立绩效目标动态调整机制，根据年度工作推进中的政策调整、任务变化，及时优化完善绩效目标，切实提升目标的精准性和可操作性。

（二）细化预算资金管控，提高财政资金使用效益

持续优化预算编制流程，提升预算编制的科学性和精准性，杜绝预算编制粗放化、同质化问题，从源头提升预算准确率。健全预算执行动态监控体系，定期对项目资金支出进

度、使用合规性开展核查分析，对预算执行进度滞后、执行偏差较大的情况及时预警、督促整改。进一步强化资金全过程监督，严格落实财务审批制度，细化资金使用审核标准，常态化开展资金使用自查自纠，坚决杜绝资金闲置、浪费、违规使用等问题，最大化发挥财政资金使用效益。

（三）强化能力建设，夯实绩效管理工作基础

常态化组织开展预算绩效管理、项目实施管理、资金规范使用等专题培训，提升工作人员的绩效管控意识和专业能力，破除重业务、轻绩效的工作思维。组建专项工作小组，统筹负责项目绩效目标编制、过程管控、自评整改等工作，推动业务工作与绩效管理深度融合。同时建立常态化复盘总结机制，每年结合绩效评价结果，梳理工作短板、总结先进经验，持续优化项目管理模式和绩效管理体系，推动和美乡村建设管理经费项目提质增效、规范长效运行。